

## **Wir brauchen Ihre Energie!**

Wir, die Landwind-Gruppe, als Planerin und Betreiberin von Windparks suchen zu sofort einen

### **Sachbearbeiter kaufmännische Betriebsführung**

#### **Erneuerbare Energien (m/w/d)**

##### **Ihr Aufgabenbereich**

Sie unterstützen uns in unserer Abteilung Verwaltung, im Team Controlling und kaufmännische Betriebsführung. Sie übernehmen die Liquiditätsplanung für die Unternehmensgruppe und stellen einen reibungslosen Ablauf der Zahlungsflüsse sicher.

Im Rahmen Ihrer Tätigkeit übernehmen Sie unter anderem die folgenden Aufgaben:

- Steuerung des Liquiditätsmanagements der Unternehmens-Gruppe
- Erstellen von Soll/Ist Abgleichen, Budgetplanungen und regelmäßige kaufmännische Reports
- Regelmäßiges Reporting an die Geschäftsführung
- Vertragswesen und Fristenmanagement
- Überwachung des Zahlungsverkehrs
- Rechnungswesen
- Führen der lfd. Kommunikation mit externen Buchhaltern, Wirtschaftsprüfern und Banken
- Prüfung von Jahresabschlüssen
- Kaufmännische Betriebsführung von Windparks (Abrechnung mit Energieversorgungsunternehmen und Direktvermarktern, Planung von Gesellschafterversammlungen und Kommunikation mit Kommanditisten)

##### **Ihr Profil**

- Abgeschlossene Berufsausbildung als Kaufmann/ -frau für Büromanagement, Buchhalter/-in oder Steuerfachangestellte/r oder vergleichbare Ausbildung
- Mehrjährige einschlägige Berufserfahrung im Finanz- und Rechnungswesen sowie Controlling
- Idealerweise Vorkenntnisse in der kaufmännischen Betriebsführung von Windparks
- Sehr gute Excelkenntnisse und Zahlenaffinität
- Zuverlässige und selbständige Arbeitsweise
- Gute PC- und MS-Office-Kenntnisse
- Sicheres, souveränes Auftreten und sprachliche Gewandtheit

Organisations- und Teamfähigkeit sowie eine hohe Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit, auch in stressigen Situationen, runden Ihr Profil ab.

### **Dafür bieten wir Ihnen**

- Eine Vollzeitstelle mit leistungsgerechter Bezahlung
- Ein engagiertes Team in einem wachsenden Unternehmen
- Eine große Aufgabenvielfalt
- Eine kollegiale und angenehme Arbeitsatmosphäre
- Eine zusätzliche Altersversorgung
- Eine Jobperspektive in einer innovativen Zukunftsbranche

### **Außerdem finden Sie bei uns**

- Immer einen Parkplatz vor der Tür, auch mit kostenloser E-Tankstelle
- Betriebsmassagen
- Einen Schwimmteich
- Einen Fitnessraum inkl. Duscmöglichkeiten

Die Dusche kann auch genutzt werden, falls Sie ganz ökologisch mit dem Fahrrad zur Arbeit kommen möchten.

### **Interessiert?**

Dann schicken Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Gehaltsvorstellung, nächstmöglichem Eintrittstermin, Lebenslauf und Zeugnissen an:

Landwind Verwaltungs GmbH & Co. KG  
Sigrid Kliebisch  
Watenstedter Straße 11  
38384 Gevensleben  
Tel.-Nr.: 0 53 54 / 99 06 - 101  
E-Mail: [bewerbungen@landwind-gruppe.de](mailto:bewerbungen@landwind-gruppe.de)

### **Wir freuen uns auf Ihre Energie!**

[www.landwind-gruppe.de](http://www.landwind-gruppe.de)